



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 00472

del -8 FEB 2021

**Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Servizi Demografici / Affari
Generali / Servizio Scolastico**

LIQUIDAZIONE

N° 63 del Reg.

Data: 24/12/2020

OGGETTO: Liquidazione Fattura n° PA7A - del 04/12/2020, alla "Cartolibreria Giuseppe Paolo Russo", da Teggiano (Sa), per fornitura libri di testo alle Scuole Elementari Statali per l'anno 2020 / 2021 e, ad altri fornitori. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [226]

del [-8 FEB 2021]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizi Scolastici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale prot. n° 003506 - del 02 ottobre 2020, di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa, che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Vista la propria Determinazione n° 44 - del 12 agosto 2020, con la quale veniva impegnata la spesa complessiva occorrente per la fornitura dei libri alle **Scuole Elementari Statali** per l'anno scolastico 2020 / 2021, nonché fissati i criteri e l'affidamento della fornitura;

Richiamata la fattura elettronica n° PA7A- del 04 dicembre 2020 (avente CIG:ZB12E183A1), di complessivi **€uro 1.511,12 (Iva assolta alla fonte ai sensi art. 74 – Editoria (art. 74 - comma 1, del DPR n° 633/72),** presentata dalla ditta "**Cartolibreria Giuseppe Paolo Russo**", Via Provinciale - Prato Perillo, 84039 **Teggiano (Sa)**, per la fornitura di complessivi n° 138 (centotrentotto) libri di testo per le **Scuole Elementari Statali, Titoli vari, Autori vari, Editori vari**, così come richiesti con la citata determina di questo servizio n° 44 / 2020;

Richiamata inoltre, la nota dell'**Istituto Comprensivo di Castel San Lorenzo (Sa)**, prot. n° 0003064/ U - del 06 novembre 2020 (agli atti), assunta al prot. n° 003968 - in data 16/11/2020, di questo Ente, con la quale venivano trasmesse n° 3 (tre) **cedole librerie**, complete di firme e timbri, relative all'anno scolastico 2020/2021, dell'importo complessivo di **€uro 95,03 (novantacinque/03)**, per la fornitura di n° 11 (undici) libri ai seguenti alunni:

- 1)- **Maria Giovanna Pepe**, nata a **Salerno**, il 07/11/2014 (iscritta alla Classe I^A - Sezione A – Scuola Primaria);
- 2)- **Greta Fabiano**, nata a **Vallo della Lucania (Sa)**, il 09/09/2013 (iscritta alla Classe II^A - Sezione A - Scuola Primaria);
- 3)- **Alessia Pepe**, nata a **Salerno**, il 21/01/2012 (iscritta alla Classe III^A - Sezione A – della Scuola Primaria),
frequentanti tutte l'**Istituto Comprensivo di Castel San Lorenzo (Sa)**, e tutte **residenti** in questo Comune di **Aquara**;

Visto e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) - della Legge 23 dicembre 2014, n° 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. **Split payment**), il quale prevede per la cessione di beni e la prestazione di servizi effettuati nei confronti della P. A., che l'imposta sia versata dagli enti stessi;

Riscontrata la regolarità della fornitura, la puntualità e la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi e la regolarità della documentazione prodotta;

Dato atto che la presente fornitura dei libri per la Scuola Primaria non è soggetta all'**Iva** in quanto assolta alla fonte ai sensi ex art. 74 – **Editoria** (art. 74, comma 1, DPR n° 633/72), per cui le Fatture della presente liquidazione sono esenti da **Iva**);

Accertata pertanto, la regolarità tecnica della spesa e l'ammissibilità della stessa al pagamento;

Ritenuto giusto e doveroso doversi procedere alla relativa liquidazione;

Visto l'art. 107, 183 e 184 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Determina

- **la premessa** che precede costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **di dare atto** che la fattura n° **PA7A-** del **04 dicembre 2020**, anche se emessa successivamente al **01 gennaio 2015**, non è soggetta al sistema dello **"split payment"**, in quanto l'**Iva** è **assolta alla fonte**, ai sensi art. **74 - Editoria** (art. 74 - comma 1, del DPR n° **633/72**);

- **liquidare** alla ditta "**Cartolibreria Giuseppe Paolo Russo**", Via Provinciale, Prato Perillo, 84039 **Teggiano** (Sa), Partita Iva **01892150655** – Codice Fiscale **RSS GPP 63P16 D292R**, la somma complessiva di **€uro 1.511,12** (sconto 0,25% di €. 3,79) – **Iva assolta** dall'editore ai sensi art. **74** – DPR n° **633/72**, a saldo della fattura elettronica n° **PA7A-** del **04/12/ 2020** (avente CIG: **ZB12E183A1**), per fornitura libri di testo alunni delle **Scuole Elementari Statali** - Anno scolastico **2020 / 2021**, nel numero di **138** (centotrentotto), mediante Bonifico presso **Banca Popolare dell'Emilia Romagna (BPER)**, IBAN: **IT 63 F 05387 76511 000000 000814**;

- **liquidare** inoltre, alla ditta "**Sale e tabacchi Cartoleria e Detersivi**", con sede in Via Roma, n° 105 - 84049 **Castel San Lorenzo** (Sa), la somma di **€uro 95,03** (novantacinque/03), per la fornitura di n° **10 (dieci)** libri agli alunni: **Maria Giovanna Pepe** (Classe **I^A** - Sezione A), **Greta Fabiano** (Classe **II^A** - Sezione A) e **Alessia Pepe** (Classe **III^A** - Sezione A), in premessa meglio generalizzati, residenti tutte in questo Comune di **Aquara** (Sa), frequentanti **l'Istituto Comprensivo di Castel San Lorenzo** (Sa), dando atto che il **pagamento avverrà a presentazione** di regolare documento fiscale (fatturazione elettronica) al protocollo di questo Ente;

- **imputare** come in effetti imputa, la somma complessiva di **€uro 1.606,15** (milleseicentosei / 15) - al Cap. **540** – Art. **0** - Codice di Bilancio **04.02-1.03.01.02.999**, del **Bilancio corrente** Esercizio Finanziario **2020**, approvato con atto di Consiglio Comunale n° **23** - del **13 ottobre 2020**;

Il presente atto di liquidazione, viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli ed i riscontri amministrativi ai sensi dell'art. **184** - comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27** - comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

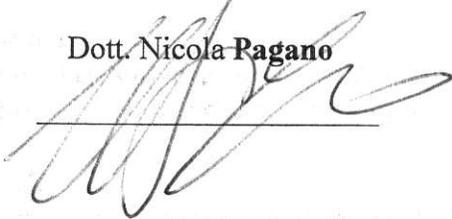
La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL). –

Il Responsabile Dell'Area Amministrativa / Servizi
Demografici / Affari Generali /
Servizi Scolastici
Dott. Nicola Pagano



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA					
<p>VISTO: il presente atto di liquidazione;</p> <p>PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;</p> <p>ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;</p> <p>SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;</p> <p>La suddetta liquidazione viene imputata come segue:</p>					
N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					
<p>Ai sensi dell'Art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza. -</p>					
<p>Dalla Residenza Comunale, 24/12/2020</p>				<p>IL RESPONSABILE DELL'AREA</p> <p>Dott. Nicola Pagano</p> 	

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 08 FEB 2021;

Dalla Residenza Comunale, 08 FEB 2021

	<p>IL RESPONSABILE DELL'ALBO</p> <p>Sig. Annibale Fauceglia</p> 
---	--